

한림대학교 일송기념도서관 이용 안내

1. 이용대상 : 한림성심대학교 재학생, 재직 교·직원

2. 이용범위

가. 운영시간

구분	평일	주말·공휴일
운영시간	09:00 ~ 22:00	13:00 ~ 19:00

나. 자료 : 도서 대출 가능(3권 7일)

다. 시설 : 2층 ~ 5층 자료실 이용 가능, 열람실 이용 불가

3. 이용방법

가. 학생증/사원증, 타기관 열람의뢰서를 지참하여 한림대학교 일송기념도서관 2층 대출반납실 직접 방문 등록 후 이용

나. 타기관 열람의뢰서 발급 방법 : 한림성심대학교 도서관 홈페이지 로그인 → 도서관서비스 → 타대학도서관이용 → 타기관 열람의뢰서 작성 및 출력 (<https://lib.hsc.ac.kr/Cheetah/HALLYM/Service/OtherVisitService>)

4. 유의사항

가. 도서관 상황에 따라 운영시간이 변경될 수 있어 자세한 사항은 홈페이지 참고(<https://library.hallym.ac.kr>)

나. 자료 및 시설 이용 시 한림대학교 일송기념도서관 규정을 준수하여야 하며, 위반 시에는 해당 기관 규정의 적용을 받음(연체료 1일 100원)

다. 차량출입카드 발급 대상이 아니므로 대중교통 이용 권장(주차료 10분당 300원)

5. 문의

가. 한림성심대학교 한빛도서관 : 033-240-9802

나. 한림대학교 일송기념도서관 : 033-248-2812

타대학도서관 이용 안내

1. 이용목적 : 우리 도서관에 없는 자료(도서, 논문, 저널 등)을 열람하고자 할 경우 타대학도서관을 방문하여 자료 이용
2. 신청대상 : 한림성심대학교 재학생, 재직 교·직원
3. 해당기관 : 전국 대학도서관

4. 이용방법

가. 사전에 방문할 대학도서관에 '타대학도서관 열람의뢰서'로 출입이 가능한지 직접 연락하기(도서관마다 이용 정책이 다르므로 확인하기)

나. 지참서류 챙기기

학생증/사원증이 있는 경우	학생증/사원증이 없는 경우
학생증/사원증, 타대학도서관 열람의뢰서 1부	신분증, 모바일 학생증/사원증, 타대학도서관 열람의뢰서 1부

※ 타대학도서관 열람의뢰서 발급 방법 : 한림성심대학교 도서관 홈페이지 로그인 → 도서관서비스 → 타대학도서관이용 → 타기관 열람의뢰서 작성 및 출력 (<https://lib.hsc.ac.kr/Cheetah/HALLYM/Service/OtherVisitService>)

다. 타대학도서관 방문하여 이용하기

- 도서, 논문, 저널 등 자료 열람 가능
- 도서 대출, 열람실 이용 불가

5. 유의사항

가. 타대학도서관 열람의뢰서의 위조, 변조를 금지함

나. 타대학도서관을 이용할 때는 반드시 해당 기관의 규정을 준수하여야 하며, 위반 시에는 해당 기관 규정의 적용을 받음

다. 해당 기관의 규정을 위반하여 경고 조치가 취해졌을 경우 본 서비스 이용이 불가함